

UMOWA NR

„Odbiór, transport oraz zagospodarowanie odpadów z oczyszczalni ścieków”

Zwarta w dniu **2020 r.** w Siennicy, pomiędzy: **Gminą Siennica**, z siedzibą: 05-332 Siennica, ul. Kołbielska 1, NIP 822 214 71 62, zwaną dalej „Zamawiającym” – Urzędem Gminy w Siennicy, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy - Pana Stanisława Duszczyka
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani Renaty Nowakowskiej
a

.....
.....

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

.....

Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy, zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego, nr sprawy: RI.271.12.2020.SP jest „Odbiór, transport oraz zagospodarowanie odpadów z oczyszczalni ścieków” kodzie 19 08 01.
2. Zakres zamówienia został określony szacunkowo na podstawie ilości odpadów wytworzonych w poprzednim roku. Rzeczywisty zakres zamówienia może ulec zmianie i będzie określony na podstawie faktycznej ilości wywiezionego i zagospodarowanego odpadu. Szacowana ilość skratki o kodzie 19 08 01 wynosi 20 Mg.
3. Zamawiający zastrzega, że podane ilości są ilościami szacunkowymi oraz zastrzega sobie, zwiększenie lub zmniejszenie ilości skratki w okresie obowiązywania realizacji zamówienia. Zmniejszenie ilości odpadów nie może rodzić żadnych skutków dla Zamawiającego.
4. Przedmiot zamówienia obejmuje również użyczenie kontenerów o pojemności 1100 litrów a po zmianie technologii na oczyszczalni ścieków kontenerów KP7 lub większych na komunalne osady ściekowe. Kontenery muszą być szczelne (nie powodować wycieków).
5. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z zachowaniem wymogów określonych przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. 2020.797.) oraz innych powiązanych aktów wykonawczych.

6. Miejsce odbioru odpadów: Gminna Oczyszczalnia Ścieków w Siennicy.
7. Odpady (osady ściekowe) będą odbierane przez Wykonawcę sukcesywnie, po otrzymaniu od Zamawiającego informacji drogą telefoniczną lub mailową w terminie określonym przez Wykonawcę. Termin ten stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.
8. Za odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów wraz z użyczeniem kontenerów z oczyszczalni ścieków w Siennicy odpowiada Wykonawca.
9. Środki transportu użyte przez Wykonawcę do wykonywania usługi muszą być przystosowane do przewozu odpadów będących przedmiotem zamówienia tj. muszą być szczelne (nie powodować wycieków), stabilne (uniemożliwiające osuwanie się odpadów i przedostanie się poza pojazd) oraz muszą mieć ładowność i wytrzymałość przystosowaną do wywozu odpadów i pozwalającą na ich odbiór z oczyszczalni w wymaganym terminie.
10. Wykonawca dokona odbioru, transportu i zagospodarowania odpadu z należytą starannością.
11. Wykonawca od momentu odbioru odpadów od Zamawiającego ponosi pełną odpowiedzialność za transport i zagospodarowanie odpadów.
12. W razie uszkodzenia kontenerów podczas transportu i zagospodarowania odpadów, koszty ich naprawy pokrywa Wykonawca.
13. W razie uszkodzenia kontenerów z winy Zamawiającego, koszty ich naprawy pokrywa Zamawiający.
14. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim oraz środowisku z tytułu wadliwego wykonania przedmiotu umowy

§ 2

Zatrudnianie pracowników

1. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących: prace załadowcze i transportowe odpadów z oczyszczalni ścieków.

Czynności wykonywane przez pracowników będą polegać na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz.U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.)

2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. o ochronie danych osobowych Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę

lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 3

Sposób realizacji zamówienia

1. Wykonanie prac, o których mowa w § 1 ust 1, nastąpi każdorazowo po zawiadomieniu Wykonawcy przez Zamawiającego telefonicznie lub drogą elektroniczną (e-mail).
2. Osobą właściwą do kontaktu po stronie Zamawiającego: Insp. ds. ochrony środowiska Pan: Wojciech Majkrzak, tel.: /025/ 757-20-20 wew. 16, e-mail:ochronasrodowiska@ugsiennica.pl
3. Wykonawca dokona odbioru odpadów nie później niż w ciągudni od otrzymania zawiadomienia. Do powyższego terminu nie wlicza się niedziel, dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do transportu odpadów z miejsca ich powstania do miejsca zagospodarowania, zgodnie z obowiązującymi przepisami, a szczególności zgodnie z Ustawą o odpadach (t. j. Dz. U. 2020.797.)
5. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania wszelkich aktualnych i ostatecznych zezwoleń, zgód, decyzji wymaganych przepisami prawa na prowadzenie działalności stanowiącej przedmiot Umowy, jak również niezbędnych do prawidłowego wykonania Umowy, o ile przepisy prawa wymagają takich zezwoleń, zgód decyzji.

§ 4

Terminy realizacji przedmiotu Umowy

1. Wykonawca będzie realizowała przedmiot zamówienia w terminie od dnia podpisania umowy do 31.12.2021 r., jednak nie rozpocznie realizacji zadania wcześniej niż od dnia 02.01.2021r. Termin rozpoczęcia realizacji umowy będzie zależny od daty zwarcia umowy.

§ 5

Zatrudnienie Podwykonawców

1. Wykonawca ma prawo do zatrudnienia Podwykonawców, biorąc jednocześnie odpowiedzialność prawną i finansową za ich działalność jak za działania własne.
2. Podwykonawcę w stosunkach z Zamawiającym reprezentuje Wykonawca.

§ 6

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Z tytułu prawidłowego wykonania prac objętych przedmiotem umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie określone na podstawie oferty Wykonawcy, stanowiącej integralną część umowy.

2. Łączna kwota wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy wynikająca z oferty Wykonawcy, wynosi zł brutto (słownie:), podatek VAT % zł, netto zł.
3. Cenę jednostkową za odbiór, transport i zagospodarowanie skratek w wysokości zł/tonę netto + podatek VAT (.....%);
4. W cenie jednostkowej określonej w ust. 3 zawarte są koszty użyczenia pojemników (kontenerów) na powyższe odpady.
5. Cena jednostkowa netto, określona w ust. 3 jest stała przez cały okres wykonywania umowy.

§ 7

Zasady płatności wynagrodzenia

1. Wykonawca będzie składał fakturę po każdej odebranej partii odpadu lub w przypadku więcej niż jednego odbioru w miesiącu - w okresach miesięcznych po zakończonym każdym miesiącu.
2. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem na jego rachunek wskazany na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
3. Podstawą do wystawienia faktury jest potwierdzenie przyjęcia odpadów t. j. „Karta przekazania odpadu” potwierdzonej pod względem ilościowym przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.
4. Dane do faktury wystawianej na Gminę Siennica:
Nabywca: Gmina Siennica, ul. Kołbielska 1, 05-332 Siennica, NIP 822 214 71 62
Odbiorca – adresat - płatnik: Urząd Gminy w Siennicy, ul. Kołbielska 1, 05-332 Siennica.
5. W przypadku opóźnienia w opłaceniu faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
6. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca może przysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191 z późn. zm.), t. j. faktury spełniające wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020.106).
7. Zamawiający informuje, iż posiada konto na platformie elektronicznego fakturowania (w skrócie: PEF), umożliwiające odbiór i przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za swoim pośrednictwem, a także przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego obsługiwanego przez OpenPEPPOL, której funkcjonowanie zapewnia Minister Przedsiębiorczości i Technologii z siedzibą przy Placu Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa. Platforma dostępna jest pod adresem: <https://efaktura.gov.pl/uslugi-pef/>.
8. W związku z obowiązkiem odbioru ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191 z późn. zm.) przez Zamawiającego, w celu wypełnienia ww. obowiązku, niezbędne jest

oświadczenie Wykonawczy czy zamierza wysłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne do Zamawiającego za pomocą platformy elektronicznego fakturowania.

9. Wykonawca oświadcza, że:

☐ zamierza

☐ nie zamierza

wysłać za pośrednictwem PEF ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych. W przypadku zmiany woli w ww. zakresie Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia. Zamawiającego najpóźniej w terminie do 7 dni przed taką zmianą do poinformowania Zamawiającego o tym fakcie.

10. Wprowadza się następujące zasady dotyczące płatności wynagrodzenia należnego dla Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
- 2) Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze:
 - a) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej.
 - b) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.

11. W przypadku gdy rachunek bankowy wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust 10 pkt. 2, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

§ 8

Kary umowne

1. Strony ustalają, że w przypadku nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy, obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości: 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §6 ust. 2 - za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminów określonych w umowie ;
 - b) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §6 ust. 2;

- c) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w §2 ust. 1 czynności Zamawiający naliczy karę w wysokości 2000 zł za każdy stwierdzony przypadek. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w §2 ust. 1 czynności.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 2.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z jego wynagrodzenia naliczonych przez Zamawiającego kar umownych.
 5. Łączna wartość kar umownych płaconych przez każdą ze Stron drugiej Stronie nie może przekroczyć kwoty stanowiącej 30% wynagrodzenia umownego brutto, przy czym Strony zachowują bez ograniczeń prawo do odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
 6. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem nienależytego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się pokryć je w pełnej wysokości.
 7. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

§ 9

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego w przypadku wystąpienia którejkolwiek z poniższych sytuacji:
 - 1) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Odstąpienie od Umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
 - 2) Zostanie zgłoszony wniosek o ogłoszenie upadłości lub rozwiązanie firmy Wykonawcy.
 - 3) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy.
 - 4) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą Umową w sposób różny od opisanego w Umowie.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca nie wykonuje lub nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych

okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 10

Zmiany umowy

1. Zamawiający działając w oparciu o art. 144 ust. 1, pkt 1 ustawy Pzp. określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:
 - 1) Zmiana terminu realizacji zamówienia może nastąpić w przypadku:
 - a) działania siły wyższej;
 - b) w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, zagrażającego życiu lub zdrowiu ludzi;
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt. 2-6 ustawy Pzp.
3. Zamawiający dopuszcza zmiany ilości (zmniejszenie lub zwiększenie) osadów objętych umową, które zostały podane orientacyjnie. Zmiana ta może spowodować zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w §6 ust. 2.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez oboje Strony.
5. Strony umowy w sprawie zamówienia publicznego, w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy (np. zlecenie, dzieło), które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
 - 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - 3) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19 (wojewoda może skierować takie polecenie do organów administracji rządowej działających w województwie i państwowych osób prawnych, organów samorządu terytorialnego, samorządowych osób prawnych oraz samorządowych jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej; Prezes Rady Ministrów natomiast do innych niż wymienione wyżej osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej oraz przedsiębiorców; polecenia podlegają natychmiastowemu wykonaniu);

6. Każda ze stron umowy, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
7. Strona umowy, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 4 i 5, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 4, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
8. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 5, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 1, może w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonać zmiany umowy, o której mowa w art. 144 ust 1 pkt.3. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, w szczególności przez:
 - 1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
 - 2) zmianę sposobu wykonywania dostaw, usług
 - 3) zmianę zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy,- o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem niniejszej Umowy, Strony zobowiązane są kierować swoje roszczenia na piśmie w ciągu 7 dni od chwili zgłoszenia roszczenia.
2. Jeżeli którakolwiek ze Stron odmówi uznania roszczenia lub nie udzieli odpowiedzi na otrzymane roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może zwrócić się o rozstrzygnięcie sporu do Sądu Powszechnego, właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają w szczególności zastosowanie przepisy prawa:
 - 1) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.),
 - 2) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740).
4. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: